

동남보건대학교 2023-1학기 강사 임용(6차) 공고

* 서류접수 기간 : 2023.02.10.(금) ~ 02.14.(화)

■ 모집 분야 : 강사 * 학과 복수지원 불가능

임용분야 및 인원: 붙임_1 <2023-1 동남보건대학교 신규임용 강사별 교과목 및 시수> 참조

 [지원서 작성하러 가기 클릭](#)

■ 지원 자격

- 고등교육법, 사립학교법, 사립대학 교원임용에 결격사유가 없는 자
- 임용예정기간 기준(임용만료일) 만 65세 이하인 자(1958. 03. 01. 이후 출생자)
- 아동 청소년 성범죄 관련하여 취업제한 해당이 없는 자
- 국가공무원법 제33조 결격사유 해당이 없는 자
- 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조의 자격기준을 갖추고, 학과별 지원 자격에 해당되는 자

연구·교육 직명	학력	대학졸업자·동등자격자			전문대학졸업자·동등자격자		
	경력연수	연구실적연수	교육경력연수	계	연구실적연수	교육경력연수	계
강사		1	1	2	1	2	3

■ 보수 : 본 대학 「강사료 지급지침」 에 따라 지급

- 학기 중 : 학기당 15주에 대하여 지급
- 방학 중 : 학기당 2주에 대하여 지급

※전문대학 혁신지원사업 중 주문식 교육과정, 융복합 교육과정, 통합교양, 역량기반 전공과목을 위해 임용된 강사는 전문대학 혁신지원 사업의 업무 수행을 위해 임용되었고 그에 대한 임금은 국고로 지급함.

■ 임용(계약) 기간 : 임용일로부터 1년 (2023.03.01. ~ 2024.02.28.)

※교육과정 운영상의 사유로 인하여 임용기간 중 연속으로 교과목 개설이 불가하여 일부 학기만 교과목이 개설되거나 수강인원 미달 등 불가피한 사유 등의 이유로 강의를 담당하지 않는 기간도 임용기간에 포함됨

■ 재임용

1. 신규임용을 포함하여 최대 3년까지 재임용절차 보장
2. 재임용 절차 및 기준은 본 대학 「강사 인사규정」에 따름

■ 담당업무

- 해당학과 모집분야 교과목의 강의(강의계획서 작성, 성적평가 및 입력) 및 관련 학생 지도

※수강인원 미달 등 불가피한 사유가 발생할 경우 협의에 의하여 담당 강의를 변경 또는 강의를 담당하지 않게 될 수 있음

※코로나19 관련 수업운영 방법(대면수업, 온라인수업 등)이 변경될 수 있음

■ 제출서류 : 온라인 제출 [전체서류 압축 후 시스템 업로드]

1. **임용지원서 출력물 전체 1부** (인터넷등록 후 출력, 성명 부분(2페이지)에 **도장날인**)
※ 지원서 출력 시 4~6번(연구실적 목록 등)은 해당없음
2. **졸업증명서 또는 학위증명서(전문학사, 학사, 석사, 박사의 모든 학위증명서) 각 1부**
[외국 박사학위 취득자는 한국학술진흥재단의 외국박사학위신고접수증(구: 박사학위신고필증) 사본 제출]
3. **산업체 경력증명서**(지원서상의 모든 경력, 재직증명 포함) : 각 1부
4. **교육 경력증명서**(지원서상의 모든 경력) : 각 1부
※제출시 유의사항 : 제출된 서류는 제출기한 마감 후에는 수정·보완할 수 없으며, 임용 시 제출한 각종 증명서의 허위 또는 부정이 확인된 경우 대학은 계약을 해지할 수 있음
※외국어로 된 서류는 반드시 자필 날인 된 한국어 번역문을 첨부하여 제출요망
5. **기본증명서 1부** ※대법원 전자가족관계등록시스템, 주민등록번호 전부 공개
6. **성범죄경력조회 동의서 1부** <공고문_붙임파일>

■ 지원기간 및 방법

1. 지원기간 : 2023.02.10.(금) ~ 02.14.(금)
2. 제출방법 : 지원서 및 관련증명서는 인터넷 접수에 한함
3. 제 출 처 : 동남보건대학교 홈페이지 인사채용 시스템

■ 심사 기준 : 본 대학 「강사 인사규정」에 따름

1. 서류심사 : 지원자의 강사 자격기준 심사
2. 전공심사 : 지원자의 학력, 교육경력, 산업체경력과 임용분야의 전공적합성 심사
3. 면접심사 : 지원자의 품성과 태도 및 교육 역량 심사

■ 심사 절차 및 진행 일정 (※학과별로 상이)

1. 1차 심사 : 서류심사
2. 2차 심사 : 면접심사

※각 전형별 일정 및 대상자는 해당학과에서 유선을 통해 개별 통보함

※상기 일정은 학과별 사정에 따라 변경될 수 있으니 양지하여 주시기 바랍니다.

■ 기타 사항

1. 학과별 모집분야에 중복 지원할 수 없음
2. 지원 시 모집코드 선택에 유의 요망
3. 임용은 2023년 3월 1일자로 함
4. 해당 분야 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
5. 1년 이상의 연구년, 휴직, 보직 임명 등으로 인한 강의 대체 강사의 경우, 연구년 종료, 휴직자 복직, 보직 종료 해당 학기까지만 임용함
6. 각종 증명서는 3개월 이내(접수일 기준) 발행된 것으로 원본이어야 함. 지원 시 pdf파일로 업로드 (zip파일로 압축)하며 채용 시 원본 제출하여야 함
7. 문 의
가. 학과 문의 : 붙임_1 <2023-1 동남보건대학교 신규임용 강사별 교과목 및 시수> 참조
나. 기타 문의 : 교무처 학사운영팀 ☎ 031-249-6225

붙임 : 1. 2023-1 동남보건대학교 신규임용 강사별 교과목 및 시수 1부.
2. 성범죄경력조회 동의서 1부. 끝.